

- Операційний час для прийняття платежів	9:00 - 16:00
- Часи роботи операційної каси	9:15 - 17.00
- Обідня перерва для каси	12:30 - 13:30
- Договір банківського рахунку	Додаток 2 Договір № від

## ТАРИФИ ТА УМОВИ для корпоративних клієнтів

### 1. Рахунки

		Іноземна валюта	Національна валюта	Коментарі
1.1.	Відкриття рахунку (мультивалютного)	1500 грн.		Плата сплачується одноразово під час відкриття першого рахунку.
1.2.	Плата за ведення активного рахунку	100 грн. на місяць		Клієнт має забезпечити достатній залишок на гривневому рахунку за 5(п'ять) днів до закінчення періоду з метою забезпечення своєчасних розрахунків. На протязі 25-31 чисел кожного місяця плата повинна бути сплачена.
1.3.	Виписки з рахунків (які систематично отримуються клієнтом)	20 грн		
1.4.	Виписки з рахунків та довідки, що замовляються клієнтом додатково	100 грн.		За кожен довідку та додаткову виписку. Примітка 2
1.4.1	Дублікат платіжного документа	10 грн		За кожний платіжний документ
1.5.	Мінімальний залишок	ні	ні	
1.6.	Закриття рахунку	плата не здійснюється	плата не здійснюється	
1.7.	Процентна ставка за залишком на рахунку	0.00 %	0.00 %	

### 2. КАСОВІ ОПЕРАЦІЇ

		Іноземна валюта	Національна валюта	Коментарі
2.1.	Отримання готівки	1 % min 50 грн.	0.9 % min 50 грн.	Для отримання сум, що перевищують 10 000 грн (або еквівалент в іншій валюті), заявка має бути надана за один день до отримання
2.2.	Внесення готівки	плата не здійснюється	плата не здійснюється	
2.3.	Інкасація	згідно з угодою	згідно з угодою	
2.4.	Внесення готівки на поточний рахунок від юридичних та приватних осіб			- В деталях платежу має бути чітко вказано, на підставі яких документів та за які товари та послуги здійснюється платіж
2.4.1.	якщо між Банком та юридичною		згідно з	

	особою укладено угоду  якщо між КРЕДИТ ЄВРОПА БАНК та отримувачем угоду не укладено :		умовами угоди	- Для сум, що перевищують 50 000 грн, в цілях ідентифікації осіб документ на внесення готівки має містити: дату народження, серію та номер паспорта (або документа, що його замінює), дату та місце видачі, ідентифікаційний номер особи, місце проживання;
2.4.2.	якщо отримувач є клієнтом КРЕДИТ ЄВРОПА БАНК		0.2 % від суми min 20 грн.	- готівкові розрахунки між юридичними особами не мають перевищувати 10 000 грн. на день
2.4.3.	якщо отримувач не є клієнтом КРЕДИТ ЄВРОПА БАНК		1 % від суми min 20 грн.	

### 3. ПЕРЕКАЗИ

		<i>Іноземна валюта</i>	<i>Національна валюта</i>	<i>Коментарі</i>
3.1.	Вхідні перекази			
3.1.1	- стандартні	плата не здійснюється	плата не здійснюється	- гривневі кошти зараховуються із датою валютування, вказаною в платіжному документі; - кошти в іноземній валюті зараховуються із датою валютування зазначеному в дорученні за умови отримання виписки з банку-кореспонденту
3.1.2	- термінові	плата не здійснюється	плата не здійснюється	-термінові вхідні платежі зараховуються на підставі письмового запиту клієнта
3.2	Вихідні перекази			
3.2.1	А. Перекази в національній валюті (LCY)  - платежі на паперових носіях  - платежі із застосуванням системи електронних платежів "iFobs"  - Зміни до переказу в національній валюті, що був відправлений, -за листом клієнта		UAH 20 за кожний  UAH 1 за кожний  UAH 50 за кожний	Гривневі платежі, отримані після операційного часу, здійснюються наступного банківського дня - Примітка 2.
3.2.2	<u>В. Перекази в іноземній валюті (FCY)</u>  - стандартні			Дата валютування – дата списання коштів з рахунку клієнта - Примітка 2
3.3.	Анулювання переказу в іноземній валюті, що був відправлений, -на запит клієнта	USD 50 + комісії іноземних банків		Примітка 2
3.4.	Зміни до переказу в іноземній валюті, що був відправлений, -на запит клієнта	USD 50 + комісії іноземних банків		Примітка 2
3.5.	Повернення (в повному обсязі чі	USD 50 +		

	частково) коштів в іноземній валюті, що надійшли на користь клієнта - на запит клієнта	комісії іноземних банків		<i>Примітка 2</i>
3.6.	Розслідування, на запит клієнта	USD 50 + комісії іноземних банків	100 грн.	<i>Примітка 2</i>

#### 4. КОНВЕРСІЙНІ ОПЕРАЦІЇ

		<i>Іноземна валюта</i>	<i>Національна валюта</i>	<i>Коментарі</i>
4.1.	Продаж іноземної валюти: - дата валютування "SPOT" - дата валютування "today" - дата валютування "tomorrow"	0.2 % від суми 0.4 % від суми 0.3 % від суми		- плата утримується в гривні і розраховується від суми купівлі/продажу за курсом угоди - Примітка 2
4.2.	Купівля іноземної валюти	0.4 % від суми		
4.3.	<u>Обмін іноземної валюти на іноземну валюту</u> - вихідні платежі з конверсією - іноземна валюти/іноземна валюта	- курс Банку на момент проведення операції - курс Банку на момент проведення операції		

#### 5. ІНШІ ПОСЛУГИ

5.1.	Продаж бланків векселів		30 грн. + ПДВ (Державні платежі мають бути сплачені клієнтом окремо)	
5.2.	Продаж чекових книжок		30 грн.	
5.3.	Отримання витягу з Державного реєстру рухомого майна		100 грн. + ПДВ	
5.4.	Надання інформації: - на запит аудиторської компанії - на прохання клієнта на адресу інших установ		250 грн. 50 грн.	
5.5.	Обслуговування кредитів, отриманих від нерезидентів (перевірка кредитних справ, надання згоди на обслуговування до НБУ, надання форм звітності #503, #504)			
5.5.1.	Перевірка, оформлення пакету документів за кредитом в іноземній валюті, який надається нерезидентом клієнту банку <u>для першої реєстрації</u> (Для надання пакету документів на реєстрацію до Національного банку України)		1 500,00 грн	одноразово, за кожний пакет документів в порядку договірної списання
5.5.2.	Перевірка, оформлення пакету документів за кредитом в іноземній валюті, який надається нерезидентом клієнту банку <u>при переведенні клієнта з іншого банку</u> (Для надання пакету документів на реєстрацію до Нац банку України)		500,00 грн	одноразово, за кожний пакет документів в порядку договірної списання
5.5.3.	Надання згоди на обслуговування кредитів в іноземній валюті від нерезидентів		500,00 грн	одноразово, якщо клієнтом надано необхідний підготовлений пакет для реєстрації договору в порядку договірної списання
5.5.4.	Надання згоди на продовження обслуговування кредитів при внесенні змін в зареєстрований договір який вже обслуговується в банку		500,00 грн	одноразово, якщо клієнт вносить зміни в зареєстрований договір який вже обслуговується в банку в порядку договірної списання

5.5.5.	Супроводження операцій за кредитом в іноземній валюті, звітність,	250,00 грн.	Плата стягується щомісячно за кожний кредит в порядку договірною списання
5.5.6.	Надання довідки про стан розрахунків по кредиту від нерезидента на вимогу клієнта	120,00 грн.	Примітка 2
5.5.7.	Надання довідки про стан розрахунків по кредиту від нерезидента та копій відповідних статистичних звітів на вимогу нового обслуговуючого банку	2 000,00 грн	Примітка 2
5.6.	Надання листів, довідок щодо розрахунково-касового обслуговування, пов'язаного з розрахунками за зовнішньоекономічними контрактами: - за операціями здійсненими протягом 1 року до дати запиту - за операціями здійсненими раніше, ніж 1 рік до дати запиту	120,00 грн. 240,00 грн.	Примітка 2
5.7.	Перевірка та допомога клієнту в оформленні зовнішньоекономічного контракту	за індивідуальним тарифом	
5.8.	Відправлення документів спецзв'язком або кур'єрською поштою на прохання клієнта	200 грн	
5.9.	Допомога в оформленні платіжних документів на прохання клієнта	50 грн	
5.10.	Внесення змін до юридичної справи клієнта (зміна розпорядника рахунку, власника, юридичної адреси тощо)	250 грн	

Примітки:

1. Усі додаткові платежі, пов'язані з платежами за використання телефону, факсу, кур'єрські та поштові послуги мають бути отримані від клієнтів з ПДВ. Плата за послуги банків – кореспондентів, мають бути оплачені клієнтами.
2. Плата за послуги має бути списана в момент здійснення операції в порядку договірною списання.

**Від імені Банку**

**Від імені Клієнта**

\_\_\_\_\_ Підпис/signature)

\_\_\_\_\_ П.І.Б.(Name)

\_\_\_\_\_ Підпис/signature)

\_\_\_\_\_ Title (Посада)

\_\_\_\_\_ Підпис/signature)

Seal / М.П.

Seal / М.П.

Дата / Date \_\_\_\_\_

Date/Дата \_\_\_\_\_